

**Zasady i kryteria postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,  
a także terminy składania dokumentów do klasy I  
Szkoły Podstawowej nr 3 w Orzeszu -Zawadzie**

1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia (karty zapisu) rodziców dzieci zamieszkałych w tym obwodzie.
2. **Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.**
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora gimnazjum.
4. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie.
5. Kryteriom, o których mowa w punkcie 2 przyznaje się określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.
6. Kryteria rekrutacji:

Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
Spełnianie obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata w danej szkole.	<b>10</b>	Kryterium potwierdzone jest na podstawie dokumentacji szkolnej.
Kandydat ubiega się o przyjęcie do szkoły, w której realizuje roczne przygotowanie przedszkolne lub uczęszcza do przedszkola znajdującego się w obwodzie szkoły, do której zgłasza wniosek o przyjęcie.	<b>8</b>	Kryterium potwierdzone jest na podstawie dokumentacji szkolnej.
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	<b>6</b>	Oświadczenie rodzica.
Szkoła, do której kandydat składa wniosek jest bliżej miejsca zamieszkania niż szkoła obwodowa.	<b>4</b>	Zaświadczenie o zameldowaniu.
Szkoła na liście preferencji we wniosku rekrutacyjnym została wskazana na pierwszym miejscu.	<b>2</b>	Kryterium potwierdzone jest na podstawie wniosku rekrutacyjnego.

7. Terminy rekrutacji:

<b>LP</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>13.03.-27.03.2017r.</b>	<b>12.04.-14.04.2017r.</b>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty	<b>28.03.-30.03.2017r.</b>	<b>18.04.-20.04.2017r.</b>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>03.04.2017r. o godz. 14:00</b>	<b>24.04.2017r. o godz. 14:00</b>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>04.04.-06.04.2017r.</b>	<b>25.04.-27.04.2017r.</b>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>07.04.2017r. o godz. 14:00</b>	<b>28.04.2017r. o godz. 14:00</b>

8. Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w szkole prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły.
9. Rodzice/prawni opiekunowie mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do maksymalnie trzech szkół.
10. Rodzice/prawni opiekunowie układają listę wybranych szkół według swoich preferencji w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej, preferencje szkół muszą być jednokowe na każdym złożonym wniosku.
11. Szkoła umieszczona na liście preferencji na pierwszej pozycji nazywana jest szkołą pierwszego wyboru.
12. Rodzice/prawni opiekunowie pobierają wniosek w sekretariacie szkoły i po podpisaniu składają w wybranych szkołach (maksymalnie trzy).
13. Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.
14. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art.20t ust 6 ustawy o systemie oświaty).

15. Wypełniony wniosek podpisują oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka. Podpisy złożone we wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.
16. Rozpatrywanie wniosków:
  - a. wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna w szkole,
  - b. przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów) oraz zwrócić się do Burmistrza Miasta o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach,
  - c. Burmistrz Miasta w celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach korzysta z informacji, do których ma dostęp z urzędu, może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji, może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka,
  - d. o wynikach weryfikacji oświadczeń Burmistrz Miasta niezwłocznie informuje Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni,
  - e. w przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone,
  - f. w przypadku braku dołączenia do wniosku wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów określonych we wniosku Komisja Rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone,
  - g. na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych Komisja Rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
  - h. w przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria ustalone przez dyrektora gimnazjum w porozumieniu z Burmistrzem Miasta tzw. kryteria samorządowe,
  - i. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy dzieci zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych do przyjęcia,
  - j. rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia do więcej niż jednej szkoły składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w wybranej szkole, w terminie 7 dni po wywieszeniu listy dzieci zakwalifikowanych,
  - k. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
  - l. rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
    - wnioskować do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzeniu uzasadnionej odmowy przyjęcia dziecka do danej szkoły w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych jak również wnieść do dyrektora gimnazjum odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
  - m. na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**Szkoła Podstawowa nr 3 w Orzeszu-Zawadzie****WNIOSEK O PRZYJĘCIE UCZNIĄ DO KLASY I****na rok szkolny 2017/2018****I. DANE OSOBOWE DZIECKA**

1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	Drugie imię	
4.	PESEL	
5.	Data urodzenia	
6.	Miejsce urodzenia	
7.	Adres zamieszkania	
8.	Adres zameldowania	

**II. DANE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

<b>Matka / prawny opiekun</b>		
1.	Imię i Nazwisko	
2.	Adres zamieszkania	
3.	Nr telefonu kontaktowego	
4.	Miejsce pracy	

<b>Ojciec / prawny opiekun</b>		
1.	Imię i Nazwisko	
2.	Adres zamieszkania	
3.	Nr telefonu kontaktowego	
4.	Miejsce pracy	

### III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Numer i adres szkoły rejonowej (dotyczy dzieci zameldowanych poza obwodem Szkoły Podstawowej nr-3 w Orzeszu-Zawadzie)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka oraz członków mojej rodziny zawartych w niniejszym podaniu, w systemach informatycznych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji oraz w zakresie działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej Szkoły Podstawowej nr 3 w Orzeszu-Zawadzie. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926)

Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Administratora strony internetowej [www.g2.orzesze.pl](http://www.g2.orzesze.pl) wizerunku mojego dziecka, utrwalonego w pracy konkursowej, podczas zabaw, zajęć i uroczystości szkolnych (art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r. (t.j. Dz. U. 2006r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data przyjęcia zgłoszenia

Czytelne podpisy obojga rodziców  
lub opiekunów prawnych

.....

.....

### Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół<sup>1</sup>

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych<sup>2</sup>

Pierwszy wybór .....

nazwa szkoły

.....

adres placówki

Drugi wybór .....

nazwa szkoły

.....

adres placówki

Trzeci wybór .....

nazwa szkoły

.....

adres placówki

<sup>1</sup> Zgodnie z Art.20za. 1. ustawy o systemie oświaty, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego.

<sup>2</sup> Zgodnie z Art.20 1 ust.1 pkt.5 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli oddziałów przedszkolnych przy szkołach w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To znaczy, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

**Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie .<sup>3</sup>**

\*)we właściwej rubryce(Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata.	<b>Oświadczenie<sup>4</sup></b> o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata.	<b>Orzeczenie</b> potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127.poz.721, z późn.zm.) <i>Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127.poz.721, z późn.zm.) <i>Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata .	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127.poz.721, z późn.zm.) <i>Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
6.	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie <sup>5</sup> .	<b>Prawomocny wyrok sądu</b> rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz <b>oświadczenie<sup>6</sup></b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem . <i>Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		

<sup>3</sup> Zgodnie z Art.20 c ust.2 i 3 ustawy o systemie oświaty , w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

<sup>4</sup> Zgodnie z Art.20 t ust.6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

<sup>5</sup> Zgodnie z Art.20 b pkt.2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowania dziecka oznacza wychowanie dziecka przez pannę , kawalera, ,wdowę , wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu , osobę rozwiedzioną , chyba że osoba taka wychowuje wspólnie ci najmniej jedno dziecko z jego rodzicem .

<sup>6</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem , składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt.8).Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	<p><b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o spieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz.135, z 2012 r. poz.1519 oraz z 2013 r. poz.154 i 866)</p> <p><i>Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i></p>		
----	--	--	--	--

**Do wniosku dołączam<sup>7</sup> dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego**

**w punkcie .....**

**Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Miejską Orzesze.**

**\*)** we właściwej rubryce(Tak/Nie), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Tak *)	Nie *)
1.	Spełnianie obowiązku szkolnego przez rodzinstwo kandydata w danej szkole.	Kryterium potwierdzone jest na podstawie dokumentacji szkolnej.		
2.	Kandydat ubiega się o przyjęcie do szkoły, w której realizuje roczne przygotowanie przedszkolne lub uczęszcza do przedszkola znajdującego się w obwodzie szkoły, do której zgłasza wniosek o przyjęcie.	Kryterium potwierdzone jest na podstawie dokumentacji szkolnej.		
3.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	Oświadczenie rodzica.		
4.	Szkoła, do której kandydat składa wniosek jest bliżej miejsca zamieszkania niż szkoła obwoda.	Zaświadczenie o zameldowaniu.		
5.	Szkoła na liście preferencji we wniosku rekrutacyjnym została wskazana na pierwszym miejscu.	Kryterium potwierdzone jest na podstawie wniosku rekrutacyjnego.		

**Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie.....**

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 265, poz.2572 z późn.zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli , oddziałów przedszkolnych przy szkole wskazanych w II części wniosku .

<sup>7</sup> Zgodnie z Art.20t ust.2 pkt.1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.....

## Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym .<sup>8</sup>
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. ,Nr 101 , poz.926 z późn. zm.)
3. Oświadczam że zapoznałam się z kryteriami rekrutacji do przedszkola i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych obowiązujących na terenie gminy Orzesze .

.....  
*Data*

.....  
*Czytelne podpisy wnioskodawców  
rodziców /prawnych opiekunów kandydata*

---

<sup>8</sup> Zgodnie z art.233, §1 Kodeksu karnego- kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, polega karze pozbawienia wolności do lat3



z dnia 3 marca 2017 r.

*WZÓR OŚWIADCZENIA O WYCHOWYWANIU DZIECKA W RODZINIE WIEŁODZIETNEJ*

.....  
Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

.....  
Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

..... wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, w której  
*(Imię i Nazwisko kandydata)*

wychowuje się.....dzieci .  
*(troje , czworo , pięcioro....)*

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

Dyrektora Gimnazjum nr 2 im. S. Ligonii w Orzeszu - Zawadzie

z dnia 3 marca 2017 r.

*WZÓR OŚWIADCZENIA O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA*

.....  
Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

.....  
Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

.....  
*(Imię i Nazwisko kandydata)*

wychowuję samotnie jako panna / kawaler / wdowa / wdowiec / osoba pozostająca w separacji  
orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu / osoba rozwiedziona

\* i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

\*Niepotrzebne skreślić

**WZÓR OŚWIADCZENIA O DOGODNYM POŁOŻENIU SZKOŁY WZGLĘDEM MIEJSCA PRACY RODZICA**

.....  
Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

.....  
Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

Szkoła Podstawowa nr ..... w Orzeszu - ..... jest dogodnie położona względem miejsca

pracy rodziców / matki /ojca \* kandydata .....

*(Imię i Nazwisko kandydata)*

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

---

\*Niepotrzebne skreślić

*WZÓR OŚWIADCZENIA O UCZĘSZCZANIU RODZEŃSTWA DO SZKOŁY*

.....  
Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

.....  
Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

rodzeństwo .....  
*(Imię i nazwisko/a rodzeństwa)*

kandydata .....  
*(Imię i Nazwisko kandydata)*

uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr ..... w Orzeszu - .....

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

Szkoła Podstawowa nr 3 w Orzeszu-Zawadzie

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO SZKOŁY DO KLASY I****W ROKU SZKOLNYM 2017/2018****I. DANE OSOBOWE DZIECKA**

1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	Drugie imię	
4.	PESEL	
5.	Data urodzenia	
6.	Miejsce urodzenia	
7.	Adres zamieszkania	
8.	Adres zameldowania	

**II. DANE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

<b>Matka / prawny opiekun</b>		
1.	Imię i Nazwisko	
2.	Adres zamieszkania	
3.	Nr telefonu kontaktowego	
4.	Miejsce pracy	

<b>Ojciec / prawny opiekun</b>		
1.	Imię i Nazwisko	
2.	Adres zamieszkania	
3.	Nr telefonu kontaktowego	
4.	Miejsce pracy	

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka oraz członków mojej rodziny zawartych w niniejszym podaniu, w systemach informatycznych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji oraz w zakresie działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej Szkoły Podstawowej nr 3 w Orzeszu-Zawadzie. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926)

Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Administratora strony internetowej [www.g2.orzesze.pl](http://www.g2.orzesze.pl) wizerunku mojego dziecka, utrwalonego w pracy konkursowej, podczas zabaw, zajęć i uroczystości szkolnych (art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r. (t.j. Dz. U. 2006r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data przyjęcia zgłoszenia

.....

Czytelne podpisy obojga rodziców  
lub opiekunów prawnych

.....